



Внутригородское муниципальное образование
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ ЮНТОЛОВО

Муниципальный Совет
(МС МО МО Юнтолово)
седьмого созыва

РЕШЕНИЕ

« »

2025 года

проект

**Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения
муниципальным имуществом внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово**

В соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным Законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ 2О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 430-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Приказом Минфина России от 10.10.2023 года № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом МО МО Юнтолово,

Муниципальный Совет решил:

1. Утвердить Положение о порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово согласно приложению № 1.
2. Решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета

С.К. Гревцева

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным Законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 года № 430-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Приказом Минфина России от 10.10.2023 года № 163н «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Уставом МО МО Юнтолово, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО МО Юнтолово.

2. Муниципальной собственностью МО МО Юнтолово является имущество, принадлежащее на праве собственности МО МО Юнтолово как муниципальному образованию.

3. Имущество МО МО Юнтолово (далее - муниципальное имущество) предназначено для решения вопросов местного значения, осуществления отдельных государственных полномочий, обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников, а также для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

4. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации (органам государственной власти субъекта Российской Федерации) и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

5. Настоящее Положение устанавливает порядок управления и распоряжения муниципальным имуществом в целях его эффективного использования.

6. Действие настоящего Положения не распространяется на:

- владение, пользование и распоряжение земельными и природными ресурсами;
- владение, пользование и распоряжение жилым фондом;
- распоряжение средствами бюджета МО МО Юнтолово;

Статья 2. Состав муниципального имущества

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) указанное в пункте 2 настоящей статьи имущество, предназначенное для решения установленных Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» в соответствии с федеральным законодательством вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами;

3) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных законами Санкт-Петербурга;

4) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципального Совета муниципального образования.

2. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для реализации мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования;

2) имущество, предназначенное для оказания содействия в установленном порядке исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга в сборе и обмене информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а также содействия в информировании населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации;

3) имущество, предназначенное для проведения подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий;

4) имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

5) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

6) имущество, предназначенное для размещения, содержания, включая ремонт, покрытий, расположенных на внутриквартальных территориях, искусственных неровностей, организации благоустройства территории муниципального образования на внутриквартальных территориях и на территориях зеленых насаждений общего пользования местного значения, расположенных в том числе в границах территорий объектов культурного наследия народов Российской Федерации (выявленных объектов культурного наследия);

7) имущество, предназначенное для осуществления работ в сфере озеленения, содержания территорий зеленых насаждений;

8) имущество, предназначенное для размещения устройств наружного освещения и строительства объектов наружного освещения детских и спортивных площадок на внутриквартальных территориях (за исключением детских и спортивных площадок, архитектурно-строительное проектирование и строительство объектов наружного освещения которых осуществляются в соответствии с адресной инвестиционной программой, утверждаемой законом Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на очередной финансовый год и на плановый период);

9) имущество, предназначенное для охраны общественного порядка на территории муниципального образования гражданами и общественными объединениями;

10) имущество, необходимое для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования иной официальной информации;

11) иное имущество, переданное в установленном порядке в собственность муниципального образования.

3. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в настоящей статье, указанное имущество подлежит реперофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению в соответствии с федеральным законодательством. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются законодательством Российской Федерации. Реперофилирование имущества, находящегося в муниципальной собственности, осуществляется на основании муниципального правового акта Местной администрации МО МО Юнтолово.

4. Учет, оформление документов для государственной регистрации права собственности и иных вещных прав в отношении муниципального имущества осуществляет уполномоченный орган - Местная Администрация МО МО Юнтолово (далее МА МО МО Юнтолово). Полномочия МА МО МО Юнтолово определяются настоящим Положением, Уставом МО МО Юнтолово и соглашением о взаимодействии, заключенным между МА МО МО Юнтолово и МС МО МО Юнтолово 25.10.2019 года.

Статья 3. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной собственностью

1. Целями управления и распоряжения объектами, находящимися в муниципальной собственности, являются:

- укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления;
- приумножение и улучшение состояния имущества, находящегося в муниципальной собственности, используемого для социально-экономического развития округа;
- увеличение доходов бюджета округа;
- обеспечение обязательств округа по гражданско-правовым сделкам;
- оптимизации структуры собственности МО МО Юнтолово;
- совершенствования нормативно-правовой базы управления собственностью, формирования организационных и финансовых условий, обеспечивающих эффективное управление собственностью, развитие рыночной инфраструктуры и негосударственного сектора экономики;
- пообъектного учета имущества, составляющего собственность муниципального образования, и его движения.

Статья 4. Реализация правомочий собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности

1. Муниципальное образование МО МО Юнтолово является собственником принадлежащего ему имущества, осуществляет права владения, пользования и распоряжения своим имуществом в соответствии с действующим законодательством.

2. Местная Администрация МО МО Юнтолово от имени собственника управляет муниципальной собственностью. Имущество принимается в муниципальную собственность отчуждается по решению органов местного самоуправления МО МО Юнтолово, если иное не установлено действующим законодательством и Уставом муниципального образования МО МО Юнтолово.

3. Муниципальный Совет:

- осуществляет нормативно-правовое регулирование порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью МО МО Юнтолово;
- определяет порядок и условия приватизации муниципального имущества в соответствии с нормативными правовыми актами и действующим законодательством;
- осуществляет контроль за управлением и распоряжением муниципальным имуществом - заслушивает информацию Местной администрации об использовании имущества и отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.
- осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Санкт-Петербурга и МО МО Юнтолово.

4. Местная Администрация МО МО Юнтолово, используя права владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью, переданные ей собственником имущества:

- принимает в пределах своей компетенции нормативные правовые акты, направленные на реализацию федеральных законов и законов Санкт-Петербурга, решений Муниципального Совета, регулирующих отношения в сфере управления муниципальной собственностью;
- разрабатывает и утверждает план приватизации муниципального имущества;
 - осуществляет учет объектов муниципальной собственности и ведет реестр муниципального имущества;
 - принимает решения о приобретении имущества в муниципальную собственность, в том числе и в соответствии с бюджетом на соответствующий финансовый год и отчуждение имущества, находящегося в муниципальной собственности в установленном порядке;
 - передает физическим или юридическим лицам муниципальное имущество в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление и по иным видам договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования муниципальным имуществом;
- осуществляет управление и распоряжение имуществом, в том числе и находящимся в казне муниципального образования;
- проводит анализ эффективности использования муниципального имущества;

- ежегодно представляет Муниципальному Совету отчет об использовании муниципального имущества;
- проводит проверки эффективности и (или) целевого использования муниципального имущества учреждениями и иными лицами, которым муниципальное имущество предоставлено в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление и т.д.;
- контролирует поступление в бюджет МО МО Юнтолово арендных платежей за использование муниципального имущества, переданного в аренду физическим или юридическим лицам;
- осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 5. Аренда муниципального имущества

1. Муниципальное имущество предоставляется в аренду в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО МО Юнтолово.

2. Заключение договоров аренды муниципального имущества может быть осуществлено только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора аренды, за исключением случаев, когда федеральным законодательством допускается заключение договоров аренды без проведения конкурсов или аукционов.

3. Арендодателем муниципального имущества выступает Местная администрация.

4. Порядок проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, перечень случаев заключения указанных договоров путем проведения торгов в форме конкурса регулируется законодательством Российской Федерации.

5. Арендная плата за арендуемое муниципальное имущество устанавливается в денежной форме либо иной форме, не запрещенной действующим законодательством и в полном объеме зачисляется в бюджет МО МО Юнтолово.

6. Контроль за сохранностью переданного в аренду муниципального имущества возлагается на арендодателя этого имущества.

Статья 6. Приватизация объектов муниципальной собственности

1. Приватизация муниципального имущества осуществляется Местной Администрацией МО МО Юнтолово самостоятельно в порядке, предусмотренном ФЗ от 21.12.2001 г. №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

2. Приватизация муниципальной собственности осуществляется в соответствии с прогнозным планом приватизации, утверждаемым ежегодно постановлением Местной Администрации МО МО Юнтолово.

3. Местная Администрация МО МО Юнтолово проводит торги по приватизации муниципального имущества и осуществляет все мероприятия (техническое и информационное сопровождение) в соответствии с действующим законодательством, связанные с проведением процедуры торгов и размещением информации в СМИ и Интернет - порталах, в том числе и размещением информации о заключенных контрактах по результатам торгов.

4. Местная Администрация МО МО Юнтолово не позднее 1 марта, представляет в Муниципальный Совет отчет о результатах приватизации муниципального имущества за прошедший год.

5. Доходы от приватизации муниципального имущества и возмещаемые покупателем затраты на организацию и проведение приватизации муниципального имущества поступают в бюджет МО МО Юнтолово в полном объеме.

Статья 7. Передача объектов муниципальной собственности в безвозмездное пользование

1. Объекты муниципальной собственности могут быть переданы в безвозмездное пользование в соответствии с действующим законодательством в целях поддержки социально-значимых для МО МО Юнтолово видов деятельности.

2. Решение о предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование принимается Местной Администрацией МО МО Юнтолово.

3. Муниципальное имущество передается в безвозмездное пользование по результатам проведения торгов (в форме конкурса или аукциона) или без проведения торгов в случаях, предусмотренных ст. 17.1 Федерального Закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» с условием его целевого использования. Использование ссудополучателем муниципального имущества, переданного в безвозмездное пользование, в иных целях возможно только по разрешению ссудодателя.

4. Ссудодателем муниципального имущества выступает Местная администрация, действующая от имени МО МО Юнтолово, в порядке, установленном гражданским законодательством.

5. По окончании действия договора безвозмездного пользования решение о дальнейшем использовании объектов муниципальной собственности МО МО Юнтолово принимает Местная Администрация МО МО Юнтолово.

Статья 8. Передача объектов муниципальной собственности по договорам доверительного управления

1. Объекты муниципальной собственности могут быть переданы в доверительное управление в соответствии с действующим законодательством в целях поддержки социально-значимых для МО МО Юнтолово видов деятельности.

2. Учредителем управления муниципальным имуществом по договору доверительного управления выступает Местная администрация, действующая от имени МО МО Юнтолово, в порядке, установленном гражданским законодательством и соглашением о взаимодействии, заключенным между МА МО МО Юнтолово и МС МО МО Юнтолово 25.10.2019 года.

3. Муниципальное имущество передается в доверительное управление по результатам проведения торгов (в форме конкурса или аукциона) или без проведения торгов в случаях, предусмотренных ст. 17.1 Федерального Закона от 26.07.2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

4. По окончании действия договора доверительного управления решение о дальнейшем использовании объектов муниципальной собственности МО МО Юнтолово принимает Местная Администрация МО МО Юнтолово.

Статья 9. Безвозмездная передача муниципального имущества

1. Прием имущества в муниципальную собственность из государственной собственности, собственности иных муниципальных образований, а также из других форм собственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Имущество, находящееся в государственной собственности, собственности иных муниципальных образований, физических или юридических лиц, которое может находиться в муниципальной собственности, принимается в муниципальную собственность МО МО Юнтолово безвозмездно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Прием имущества (в том числе и добровольных пожертвований) в муниципальную собственность осуществляется Местной администрацией на основании постановления Местной администрации.

2. Безвозмездная передача муниципального имущества МО МО Юнтолово в государственную собственность, собственность иных муниципальных образований осуществляется Местной администрацией в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, на основании постановления Местной администрации.

3. При передаче муниципального имущества между органами местного самоуправления муниципального образования МО Юнтолово заключается соглашение, в котором устанавливаются сроки и условия передачи объектов муниципальной собственности.

4. От имени МО МО Юнтолово стороной по договору о безвозмездной передаче муниципального имущества или договору дарения выступает Местная администрация.

Статья 10. Порядок направления в бюджет МО МО Юнтолово доходов от использования муниципальной собственности

1. В соответствии с действующим законодательством, регулирующим деятельность органов местного самоуправления, и Бюджетным кодексом Российской Федерации как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, учитываются:

- доходы от приватизации объектов муниципальной собственности;

2. Поступающие средства от использования муниципальной собственности, находящейся в гражданском обороте, являются бюджетными и учитываются в соответствии с Бюджетным кодексом РФ в доходной и расходной части местного бюджета.

3. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества в порядке приватизации, в полном объеме зачисляются в бюджет МО МО Юнтолово.

Статья 11. Учет и контроль за использованием муниципальной собственности

1. Учет имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного за Муниципальным Советом, осуществляется в бюджетном учете Муниципального Совета.

2. Учет имущества, находящегося в муниципальной собственности и закрепленного за Местной Администрацией осуществляется в бюджетном учете Местной Администрации.

3. Реестр муниципального имущества МО МО Юнтолово ведется Местной Администрацией в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденного Приказом Министерства экономического развития РФ от 10.10.2023г. № 163-н «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества».

Объектами учета в Реестре муниципального имущества являются находящиеся в муниципальной собственности недвижимое, движимое имущество, стоимость которого превышает 500000,00рублей. (Решение МС МО МО Юнтолово от 13.12.2018г. № 02-03/23) .

4. Местная администрация обязана:

- обеспечивать соблюдение правил ведения реестра и требования, предъявляемых к системе ведения реестра;

- обеспечивать соблюдение прав доступа к реестру с соблюдением требований информационной безопасности, обеспечивающих конфиденциальность, целостность, доступность, подотчетность, аутентичность и достоверность информации;

- предоставлять заинтересованным лицам информацию о муниципальном имуществе из реестра в виде выписок из реестра, а также уведомления об отсутствии запрашиваемой информации в реестре или отказе в предоставлении сведений из реестра в случае невозможности идентификации указанного в запросе объекта учета.

Статья 12. Порядок списания муниципального имущества

1. Движимое и недвижимое муниципальное имущество МО МО Юнтолово, относящееся к основным средствам, а также имущество составляющее муниципальную казну МО МО Юнтолово, может быть списано в соответствии с действующим законодательством:

а) муниципальное имущество непригодно для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического или морального износа;

б) муниципальное имущество выбыло из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления его местонахождения;

в) недостачи или порчи, выявленных при инвентаризации;

г) других случаев, предусмотренных законодательством.

При этом основные средства подлежат списанию лишь в тех случаях, когда восстановить их невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда они не могут быть в установленном порядке переданы другим муниципальным предприятиям и (или) учреждениям либо реализованы сторонним организациям.

Истечение срока полезного использования основного средства или начисление по нему амортизации в размере 100% не является основанием для его списания, если по техническому

состоянию или после проведения ремонта оно может быть использовано по своему прямому назначению.

2. Имущество муниципальной казны МО МО Юнтолово списывается Местной Администрацией МО МО Юнтолово в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Решение о непригодности основных средств принимает комиссия по поступлению и выбытию активов, назначаемая распоряжением Главы Местной Администрации. Полномочия комиссии утверждены Постановлением Местной Администрации от 25.01.2024г. № 5-1 «Об утверждении Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов, в полномочия которой входит проведение инвентаризаций в Местной Администрации и Муниципальном Совете внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципального округ Юнтолово».

При необходимости для участия в заседаниях комиссии могут приглашаться эксперты, обладающие специальными знаниями. Экспертом не может быть ответственное лицо Местной Администрации МО МО Юнтолово, на которое возложена ответственность за материальные ценности, в отношении которых принимается решение о списании. Эксперты приглашаются на добровольной основе.

Обязательным условием для списания основных, согласно п.36 Методических указаний № 61-н средств является инвентаризация.

Статья 13. Заключительные положения

1. Должностные лица органов местного самоуправления МО МО Юнтолово, юридические и физические лица, имеющие в пользовании муниципальное имущество МО МО Юнтолово, за нарушение настоящего Положения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Иные вопросы по управлению и распоряжению муниципальным имуществом, не урегулированные настоящим Положением, определяются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и нормативными актами органов местного самоуправления МО МО Юнтолово.