



Глава внутригородского муниципального образования
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ ЮНТОЛОВО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 25 » августа 2022 года

№ 2

О назначении публичных слушаний

В соответствии со статьей 15 Устава внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово и решением Муниципального Совета от 08.11.2018 № 02-03/14 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово» (в редакции решений от 16.10.2019 № 02-03/07, 20.12.2019 № 02-03/17, 22.03.2022 № 2),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово» в очной форме.

2. Назначить публичные слушания на 14 сентября 2022 года в помещении Муниципального Совета по адресу: ул.Шаврова, д.5, корпус 1. Начало слушаний в 18.00 часов.

3. Информацию о проведении публичных слушаний и проект решения Муниципального Совета опубликовать в печатном издании муниципального образования газете «Юнтолово» и разместить на сайте муниципального образования в сети Интернет.

4. Утвердить Порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

5. Для подготовки и проведения публичных слушаний создать временную комиссию в составе 4 человек:

- заместитель Главы муниципального образования Матушкин А.В. - председатель комиссии;
- заместитель Главы муниципального образования Молочкова О.Р.;
- руководитель юридического отдела Местной Администрации Шустова Е.Ю.;
- ведущий специалист юридического отдела Местной Администрации Сметанина Л.В.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в печатном издании муниципального образования и размещению на сайте муниципального образования.

Глава муниципального образования,
исполняющий полномочия
председателя Муниципального Совета

С.К. Гревцева

**Порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта
решения Муниципального Совета МО МО Юнтолово «О внесении изменений и дополнений
в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения
Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово»**

1. С момента опубликования (обнародования) проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербург муниципальный округ Юнтолово (далее – Устав МО Юнтолово) граждане вправе представить в Муниципальный Совет предложения и замечания по указанному проекту.

2. Предложения и замечания граждан в органы местного самоуправления по проекту о внесении изменений и дополнений в Устав МО Юнтолово принимаются в помещении Муниципального Совета ежедневно с 15 до 17 часов (кроме субботы и воскресенья) по адресу: ул. Шаврова, д.5, корпус 1 и посредством сайта муниципального образования в виде текста изменения или дополнения статей проекта решения.

Прием письменных и устных предложений и замечаний от граждан прекращается не позднее дня проведения публичных слушаний или непосредственно во время публичных слушаний.

3. Граждане вправе обратиться за разъяснениями по существу возникающих вопросов в процессе ознакомления с проектом муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав МО Юнтолово.

4. Комиссия по подготовке и проведению публичных слушаний ведет учет поступивших предложений и замечаний, организует представление ответов на запросы граждан.

5. Порядок участия граждан в публичных слушаниях по проекту нормативного правового акта МС МО МО Юнтолово «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово»:

- а) все участники публичных слушаний проходят регистрацию;
- б) на публичных слушаниях ведется протокол, в котором отражается ход публичных слушаний, краткое содержание всех выступлений, поступившие вопросы и ответы на них;
- в) председательствует на публичных слушаниях Глава муниципального образования, а в случае отсутствия - председатель комиссии (далее – председательствующий);
- г) регламент проведения публичных слушаний устанавливается на основании предложения председательствующего;
- д) обсуждение вопроса вынесенного на публичные слушания включает:
 - доклад – заранее подготовленное сообщение по обсуждаемому вопросу;
 - по окончании доклада докладчик отвечает на вопросы;
 - после ответов на вопросы участникам в слушаниях предоставляется слово для выступления в прениях. Заявка на выступление в прениях реализуется в устной форме – путем поднятия руки, либо в письменной форме – путем записи на выступление. Слово для выступления предоставляется в порядке очередности поступления заявок;
 - в ходе выступлений выступающие вправе в письменном виде представить свои предложения и дополнения к проекту решения, которые должны быть учтены как приложения к протоколу публичных слушаний и в последующем рассмотрены Муниципальным Советом;
 - по завершении прений председательствующий выступает с заключительным словом, в котором комментирует замечания и предложения, высказанные в прениях, и делает по ним аргументированные выводы.