



Внутригородское муниципальное образование
города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ ЮНТОЛОВО

Местная Администрация
(МА МО МО Юнтолово)

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

« 10 » августа 2022 года

№ 45

**Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета
муниципального образования муниципальный округ Юнтолово**

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Муниципального Совета от 12.08.2021 № 18 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе муниципального образования муниципальный округ Юнтолово»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования муниципальный округ Юнтолово согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования муниципальный округ Юнтолово согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления Местной Администрации муниципального образования муниципальный округ Юнтолово от 17.08.2010 № 01-18/25 «Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований муниципального образования муниципальный округ Юнтолово» и от 09.10.2013 № 01-18/55 «О внесении изменений в Порядок и Методику планирования бюджетных ассигнований муниципального образования муниципальный округ Юнтолово».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации

Е.Н.Ковба

**ПОРЯДОК
ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮНТОЛОВО**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования муниципальный округ Юнтолово (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет общие подходы к планированию бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования муниципальный округ Юнтолово (далее - бюджетные ассигнования).

1.2. Планирование бюджетных обязательств осуществляется в сроки, установленные Порядком и сроками составления проекта бюджета муниципального образования муниципальный округ Юнтолово (далее – МО Юнтолово).

1.3. Для расчета бюджетных ассигнований проекта бюджета используются показатели социально-экономического развития округа.

1.4. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами муниципального образования муниципальный округ Юнтолово.

2. Планирование бюджетных ассигнований

2.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с расходными обязательствами МО МО Юнтолово, исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета и субвенций на исполнение переданных государственных полномочий на очередной год и на плановый период.

2.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется отдельно по действующим и принимаемым расходным обязательствам главными распорядителями бюджетных средств бюджета МО МО Юнтолово (далее - главные распорядители).

К действующим расходным обязательствам относятся:

- расходы по содержанию и обеспечению деятельности органов местного самоуправления;
- оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в том числе ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

- социальное обеспечение населения;

- обслуживание муниципального долга по действующим долговым обязательствам.

К принимаемым расходным обязательствам относятся:

- увеличение объема действующих или введение новых расходных обязательств;

- исполнение судебных актов по искам муниципальному образованию.

2.3. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями осуществляется с учетом муниципального задания на очередной финансовый год (или на очередной финансовый год и плановый период), а также его выполнения в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.

2.4. Бюджетные ассигнования группируются по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

2.5. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется с применением следующих методов: нормативного, индексации, планового, а также иных методов.

2.6. Под нормативным методом расчета бюджетных ассигнований понимается расчет бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных соответствующими нормативными правовыми актами.

2.7. Под методом индексации понимается расчет бюджетных ассигнований путем индексации на уровень инфляции (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований текущего финансового года.

2.8. Под плановым методом расчета бюджетных ассигнований понимается установление бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте (договоре, целевой программе, условиях займа) или в соответствии со сметной стоимостью объекта.

2.9. Под иными методами расчета бюджетных ассигнований понимается расчет бюджетных ассигнований методом, отличным от вышеперечисленных методов, или сочетающим перечисленные методы.

2.10. Метод планирования бюджетных ассигнований определяется Методикой, утвержденной постановлением Местной Администрации.

3. Порядок взаимодействия финансового органа, главных распорядителей средств, структурных подразделений

3.1. При планировании бюджетных ассигнований бюджетно-финансовый отдел Местной Администрации направляет главным распорядителям бюджетных средств предельные объемы бюджетных ассигнований, индексы, используемые для расчета бюджетных ассигнований.

3.2. Структурные подразделения Местной Администрации МО МО Юнтолово в соответствии со своими полномочиями осуществляют необходимые расчеты, разрабатывают муниципальные и/или ведомственные целевые программы и представляют их с необходимыми пояснениями и обоснованиями в бюджетно-финансовый отдел.

3.3. В результате совместной работы бюджетно-финансовый отдел проверяет и обобщает представленные предложения по распределению бюджетных ассигнований, формирует ведомственную структуру расходов и выносит на рассмотрение Главы Местной Администрации проектировки на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. При распределении планируемых объемов бюджетных ассигнований в полном объеме планируются расходы на публичные обязательства, расходы на выплату заработной платы и начисления на нее, расходы на оплату коммунальных услуг, расходы на обслуживание муниципального долга.

3.5. При внесении предложений о включении в ведомственную структуру расходов главного распорядителя по дополнительным целевым статьям главный распорядитель должен определить порядок (методику) расчета расходов и представить реквизиты правового акта, являющегося основанием принятия расходного обязательства муниципального образования.

3.6. В случае, если структурные подразделения в установленные сроки не представляют необходимые расчеты, бюджетно-финансовый отдел самостоятельно формирует бюджетные ассигнования по форме ведомственной структуры.

**МЕТОДИКА
ПЛАНИРОВАНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЮНТОЛОВО**

1. Планирование бюджетных ассигнований производится в зависимости от вида расходов одним из следующих методов:

- нормативный метод расчета бюджетного ассигнования бюджета - расчет бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных соответствующими нормативными правовыми актами;

- метод индексации - расчет объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период путем применения коэффициентов, корректирующих объем бюджетных ассигнований текущего (отчетного) финансового года на уровень инфляции (иных коэффициентов);

- плановый метод расчета бюджетных ассигнований - установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте (договоре, целевой программе, условиях займа) или в соответствии со сметной стоимостью объекта;

- иной метод расчета бюджетного ассигнования бюджета - расчет бюджетных ассигнований методом, отличным от вышеперечисленных методов, или сочетающим перечисленные методы.

2. Объемы бюджетных ассигнований на оплату труда работников бюджетных учреждений, а также изменения объемов бюджетных ассигнований на денежное содержание (денежное вознаграждение, заработную плату) муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, работников органов местного самоуправления, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, рассчитываются нормативным методом, исходя из утвержденной структуры органов местного самоуправления и штатного расписания в соответствии с Законом Санкт-Петербурга «О расчетной единице».

3. Объемы бюджетных ассигнований на командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами) и муниципальными правовыми актами рассчитываются методом индексации.

4. Расчет объемов бюджетных ассигнований на уплату налогов и сборов осуществляется в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов (сборов).

5. Объемы бюджетных ассигнований на оплату коммунальных услуг определяются исходя из объемов потребления услуг в натуральном выражении, тарифов на эти виды услуг, действующих в текущем финансовом году, с учетом НДС, индексов-дефляторов на жилищно-коммунальные услуги на очередной финансовый год и плановый период.

6. Объемы бюджетных ассигнований на оплату услуг, выполнения работ и расходов на увеличение стоимости основных средств рассчитываются методом индексации (на уровень инфляции или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг).

7. Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных и/или ведомственных целевых программ рассчитываются плановым методом и указываются в соответствии с паспортами соответствующих программ.

8. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств рассчитываются в соответствии с размером или порядком определения, установленным законодательным актом, или иным нормативным методом путем умножения планируемого норматива на прогнозируемую численность физических лиц, являющихся получателями выплат.

9. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, а также субсидий некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями рассчитываются плановым методом в соответствии с муниципальными правовыми актами органов

местного самоуправления; учетным методом на уровень инфляции или иной коэффициент, соответствующий стоимости товаров, работ, услуг.

10. Объемы бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга муниципального образования рассчитываются плановым методом в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования, а также в соответствии с договорами (соглашениями), определяющими условия привлечения и обращения муниципальных долговых обязательств муниципального образования.

11. Объем бюджетных ассигнований резервного фонда Местной Администрации муниципального образования включается в проект решения о бюджете в размере, не превышающем 3 процента общего объема расходов бюджета муниципального образования.

12. Планирование бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых обязательств осуществляется с учетом действующих и неисполненных обязательств при первоочередном планировании бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств включаются в проект бюджета муниципального образования после стопроцентного обеспечения источниками финансирования бюджетных ассигнований действующих расходных обязательств.

13. Общий объем условно утверждаемых расходов предусматривается на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Санкт-Петербурга, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Санкт-Петербурга, имеющих целевое назначение).