

Внутригородское муниципальное образование

Санкт-Петербурга

муниципальный округ ЮНТОЛОВО

**Муниципальный Совет**

(МС МО МО Юнтолово)

6-го созыва

**РЕШЕНИЕ**

**« 18 » марта 2021 года № 04**

**О назначении публичных слушаний**

Рассмотрев проекты решений Муниципального Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово» и «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово за 2020 год» руководствуясь положениями Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», статьями 15 и 43 Устава МО МО Юнтолово,

**Муниципальный Совет решил:**

1. Одобрить проекты решений Муниципального Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово» и «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово за 2020 год».
2. Провести публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета «О внесении изменений и дополнений в Устав внутригородского муниципального образования
Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово» в очном режиме при одновременной трансляции слушаний в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
14 апреля 2021 годав помещении Муниципального Совета по адресу: ул.Шаврова д.5, корпус 1.Начало слушаний в 18 часов 00 минут.
3. Провести публичные слушания по проекту решения Муниципального Совета
«Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово за 2020 год» в очном режиме при одновременной трансляции слушаний в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 14 апреля 2021 годав помещении Муниципального Совета по адресу: ул.Шаврова д.5, корпус 1.Начало слушаний
в 19 часов 00 минут.
4. Проекты решений Муниципального Совета, выносимые на публичные слушания, опубликовать и разместить на сайте муниципального образования одновременно с настоящим решением.
5. Публичные слушания провести при соблюдении требований постановления Правительства Санкт-Петербурга № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций Роспотребнадзора.
6. Утвердить Порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проектов решений согласно Приложению № 1 к настоящему решению.
7. Для подготовки и проведения публичных слушаний создать временную комиссию в составе пяти человек:

- Глава муниципального образования Гревцева С.К.- председатель комиссии;

- заместитель Главы муниципального образования Матушкин А.В;

- заместитель Главы муниципального образования Молочкова О.Р.;

- Главный бухгалтер Муниципального Совета Филатова Г.Е.;

- руководитель юридического отдела Местной Администрации Шустова Е.Ю.
(по согласованию) – секретарь комиссии.

1. Настоящее решение разместить на сайте МО МО Юнтолово в сети Интернет и опубликовать в газете МО «Юнтолово».
2. Решение вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию.

Глава муниципального образования,

исполняющий полномочия

председателя Муниципального Совета С.К. Гревцева

Приложение 1

 к решению МС

 от 18.03.2021 № 04

**Порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проектов**

 **нормативных правовых актов МС МО МО Юнтолово «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово» и «Об исполнении бюджета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово за 2020 год»**

1. Публичные слушания проводятся при соблюдении требований постановления Правительства Санкт-Петербурга № 121 «О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» и санитарно-эпидемиологических требований и рекомендаций Роспотребнадзора в очном режиме с одновременной трансляцией в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством сервиса ЗУМ (ZOOM).

2. До проведения публичных слушаний граждане вправе представить в Муниципальный Совет предложения и замечания (в виде текста изменения или дополнения статей проектов решений), в том числе по адресу электронной почты: mo69@mail.ru.

Предложения и замечания вносятся с момента официального опубликования проектов решений Муниципального Совета в средствах массовой информации.

Прием письменных и устных предложений и замечаний от граждан прекращается не позднее дня проведения публичных слушаний или непосредственно во время публичных слушаний.

3. Поступившие предложения и замечания регистрируются секретарем комиссии по проведению публичных слушаний.

4. Для подключения к трансляции публичных слушаний необходима регистрация в сервисе ЗУМ (ZOOM). Ссылки для подключения к просмотру трансляции будут размещены на сайте МО МО Юнтолово [www.untolovo.org](http://www.untolovo.org) не позднее 13 апреля 2021 года.

5. Подключение к трансляции необходимо выполнить за 15 минут до начала публичных слушаний.

6. Установить следующий порядок проведения публичных слушаний по проекту нормативного правового акта МС МО МО Юнтолово «О внесении изменений в Устав внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово»:

а) все участники публичных слушаний проходят регистрацию;

б) на публичных слушаниях ведется протокол, в котором отражается ход публичных слушаний, краткое содержание всех выступлений, поступившие вопросы и ответы на них;

в) председательствует на слушаниях Глава муниципального образования или его заместитель. Лицо, ведущее публичные слушания, называется председательствующим;

г) председательствующий:

- открывает и закрывает публичные слушания, предлагает Регламент их проведения;

- предоставляет слово для докладов и выступлений по обсуждаемому вопросу, организует прения;

- оглашает все запросы, справки, заявления, предложения и вопросы, поступившие в письменном виде;

- после окончания прений обобщает и оглашает предложения, поступившие по обсуждаемому вопросу;

- поддерживает порядок при проведении слушаний, обеспечивает соблюдение Регламента всеми участниками публичных слушаний;

- подписывает протокол публичных слушаний.

д) обсуждение вопроса вынесенного на публичные слушания включает:

- доклад – заранее подготовленное сообщение по обсуждаемому вопросу;

- по окончании доклада докладчик отвечает на вопросы;

- после ответов на вопросы участникам в слушаниях предоставляется слово для выступления в прениях. Заявка на выступление в прениях реализуется в устной форме – путем поднятия руки, либо в письменной форме – путем записи на выступление. Слово для выступления предоставляется в порядке очередности поступления заявок;

- в ходе выступлений выступающие вправе в письменном виде представить свои предложения и дополнения к проектам решений, которые должны быть учтены как приложения к протоколу публичных слушаний и в последующем рассмотрены Муниципальным Советом;

- по завершении прений докладчик выступает с заключительным словом, в котором комментирует замечания и предложения, высказанные в прениях, и делает по ним аргументированные выводы.

7. Для обеспечения организации и проведения публичных слушаний формируется временная комиссия в количестве 5 человек из состава депутатов Муниципального Совета, должностных лиц Муниципального Совета и Местной Администрации. Из членов комиссии назначается секретарь, в обязанности которого входит ведение протокола публичных слушаний и составление протокола, итогов публичных слушаний

8. Результаты публичных слушаний по проектам нормативных правовых актов МС МО МО Юнтолово оформляются заключением. Заключение готовится комиссией в течение 5 дней с даты проведения слушаний, подписывается всеми членами комиссии. Заключение об итогах публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации муниципального образования муниципальный округ Юнтолово.

9. Протокол и заключение об итогах публичных слушаний направляются в Муниципальный Совет не позднее 5 дней со дня проведения публичных слушаний и учитываются при рассмотрении вопроса о принятии нормативных правовых актов МС МО МО Юнтолово.