# наш герб

### Внутригородское муниципальное образование

Санкт-Петербурга

### муниципальный округ ЮНТОЛОВО

### Местная Администрация

### (МА МО МО Юнтолово)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**« 25 » января 2021 года № 5**

**Об осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля**

**Местной Администрацией внутригородского муниципального образования**

**Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово**

В целях приведения правовых актов Местной Администрации в соответствие   
с изменениями Бюджетного кодекса в сфере государственного (муниципального) финансового контроля

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Утвердить Положение об осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля Местной Администрацией внутригородского муниципального образования   
Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово.

2. Постановления Местной Администрации от 28.12.2018 № 01-18/86 «Об утверждении Порядка осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю», от 27.12.2019 № 01-18/83 «О внесении изменений в постановление Местной Администрации от 28.12.2018 № 01-18/86   
«Об утверждении Порядка осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю» и пункт 1 постановления от 08.09.2020 № 01-18/35 «О внесении изменений в правовые акты Местной Администрации о бюджетных полномочиях Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово по внутреннему финансовому контролю» считать утратившими силу.

3. Постановление вступает в силу с момента принятия.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления остается за Главой Местной Администрации.

Глава Местной Администрации Е.Н.Ковба

Приложение 1

к постановлению МА МО МО Юнтолово

от 25.01.2021 г. № 5

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля Местной Администрацией внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово**

1. Настоящее Положение определяет основы осуществления внутреннего муниципального финансового контроля органом внутреннего муниципального финансового контроля внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово (далее – муниципальное образование Юнтолово).

2. Органом внутреннего муниципального финансового контроля во внутригородском муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово является бюджетно-финансовый отдел Местной Администрации (далее – бюджетно-финансовый отдел).

3. Орган внутреннего муниципального финансового контроля осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

4. Объектами внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений (далее – объект контроля) являются:

главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета муниципального образования Юнтолово (далее - местного бюджета), главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

муниципальные учреждения;

муниципальные унитарные предприятия;

юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, являющиеся:

- получателями средства из местного бюджета на основании договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета и (или) контрактов, кредиты, обеспеченные муниципальными гарантиями;

- исполнителями (поставщиками, подрядчиками) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета и (или) муниципальных контрактов, которым в соответствии с федеральными законами открыты лицевые счета в Федеральном казначействе, финансовом органе муниципального образования.

5. Полномочиями органа внутреннего финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

- контроль за соблюдением положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

- контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

- контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования бюджетных средств (средств, предоставленных из бюджета), в том числе отчетов о реализации ведомственных целевых программ муниципального образования Юнтолово, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;

- контроль в сфере закупок, предусмотренный:

**частью 8 статьи 99** Федерального закона № 44-ФЗ в отношении:

а) соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ;

б) определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги;

в) соблюдения предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдению условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги условиям контракта;

г) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (её результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.

**частью 5 статьи 99** Федерального закона № 44-ФЗ для финансового органа муниципального образования за:

а) непревышением объема финансового обеспечения, включенного в планы-графики, над объемом финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденным и доведенным до заказчика;

б) соответствием информации об идентификационных кодах закупок и непревышением объема финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащихся в предусмотренных настоящим Федеральным законом информации и документах, не подлежащих в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ формированию и размещению в единой информационной системе в сфере закупок».

6. Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении:

- заказчиков;

- контрактных управляющих (контрактных служб);

- комиссий по осуществлению закупок и их членов.

7. Должностными лицами, уполномоченными принимать решение о проведении контрольных мероприятий, являются:

- Глава Местной Администрации;

- руководитель бюджетно-финансового отдела, как руководитель органа внутреннего муниципального финансового контроля.

8. Контрольная деятельность осуществляется органом внутреннего муниципального финансового контроля в виде предварительного и последующего контроля.

8.1. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального образования.

8.2. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета муниципального образования в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

9. Контрольная деятельность осуществляется посредством проведения проверок, ревизий и обследований (далее – контрольные мероприятия).

10. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

11. Результаты проверок и ревизий оформляются актом, результаты обследований оформляются заключением.

12. Обследования могут проводиться в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) или как самостоятельное мероприятие.

13. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с планом контрольной деятельности органа внутреннего муниципального финансового контроля.

14. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся на основании распоряжения Местной Администрации о назначении внепланового контрольного мероприятия, принятого:

• в случае поступления обращений (поручений) органов государственной власти Российской Федерации и Санкт-Петербурга, Главы муниципального образования, органов местного самоуправления муниципального образования, депутатских запросов, обращений граждан и организаций;

• в случае поступления информации о нарушении бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе из средств массовой информации;

• в случае поступления информации о нарушении полноты и достоверности отчетности о реализации муниципальных программ, исполнения муниципальных заданий, в том числе из средств массовой информации;

• в случае истечения срока исполнения ранее выданного предписания (представления);

• по итогам рассмотрения результатов обследования, камеральной проверки, выездной проверки (ревизии).