# наш герб

### Внутригородское муниципальное образование

Санкт-Петербурга

### муниципальный округ ЮНТОЛОВО

### Местная Администрация

### (МА МО МО Юнтолово)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**« 22 » июня 2021 года № 26**

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Местной Администрации МО МО Юнтолово, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

Удовлетворяя протест прокуратуры Приморского района от 30.03.2021 г. № 04-17-2021 и руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным Законом от 31.07.2020 года № 259-ФЗ   
«О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о несении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Указами Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «Вопросы противодействия коррупции», от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Уставом муниципального образования муниципальный округ Юнтолово,

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

1. Удовлетворить протест прокуратуры Приморского района от 30.03.2021 г. № 04-17-2021 и признать утратившим силу постановление Местной Администрации МО МО Юнтолово от 26.08.2013 г. № 01-18/29 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Местной Администрации МО МО Юнтолово, и членов их семей на официальных сайтах органов местного самоуправления и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования».

2. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Местной Администрации МО МО Юнтолово, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования, согласно приложению.

3. Сведения о расходах представляют лица, замещающие должности, замещение которых влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления остается за Главой Местной Администрации.

Заместитель Главы Местной Администрации А.А.Лигузова

Приложение

к постановлению МА МО МО Юнтолово

от 22.06.2021 г. № 26

**Порядок**

**размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Местной Администрации МО МО Юнтолово, и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности Местной Администрации МО МО Юнтолово по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы (далее муниципальные служащие) в Местной Администрации МО МО Юнтолово, их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органов местного самоуправления МО МО Юнтолово (далее - официальный сайт) и предоставлению этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и общероссийским средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, замещающих должности, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых общероссийским средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в [пункте 2](#Par77) настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) [персональные данные](consultantplus://offline/ref=009A007D395C8FB2E8FE2EC54F169BBF9EB905194E12C519303FF68B9226044158ECA2B5AA0545A8c5H6I) супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего (работника);

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к [государственной тайне](consultantplus://offline/ref=009A007D395C8FB2E8FE2EC54F169BBF96BE05164A1E98133866FA8995295B565FA5AEB4AA0547cAH8I) или являющуюся [конфиденциальной](consultantplus://offline/ref=009A007D395C8FB2E8FE2EC54F169BBF9AB80B174F1E98133866FA8995295B565FA5AEB4AA0546cAHAI).

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в [пункте 2](#Par77) настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте органов местного самоуправления МО МО Юнтолово, в котором (которой) муниципальный служащий замещает должность, и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в [пункте 2](#Par77) настоящего Порядка, представленных муниципальными служащими Местной Администрации МО МО Юнтолово, обеспечивается организационным отделом Местной Администрации МО МО Юнтолово.

6. Организационный отдел Местной Администрации МО МО Юнтолово:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от общероссийского средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в [пункте 2](#Par77) настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие организационного отдела Местной Администрации МО МО Юнтолово, определяемые Главой Местной Администрации МО МО Юнтолово, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.