# наш герб

### Внутригородское муниципальное образование

города федерального значенияСанкт-Петербурга

### муниципальный округ ЮНТОЛОВО

### Местная Администрация

### (МА МО МО Юнтолово)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**« 18 » марта 2022 года № 21**

# О внесении изменений в постановление МА МО МО Юнтолово от 11.03.2014 № 01-18/08

# «Об утверждении административного регламента предоставления Местной Администрацией муниципального образования муниципальный округ Юнтолово, муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома в новой редакции»

В связи с предложением прокуратуры Приморского района Санкт-Петербурга от 20.01.2022 № 04-17-2022/08, протестом прокуратуры Приморского района Санкт-Петербурга от 07.02.2022 № 04-05-2022/18, замечаниями Юридического комитета Правительства Санкт-Петербурга от 02.02.2022 № 15-21-170/22-0-0, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2020 № 479-ФЗ (ред. от 30.12.2021) "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг",

**ПОСТАНОВЛЯЮ**:

# 1. Внести изменения в постановление МА МО МО Юнтолово от 11.03.2014 № 01-18/08 «Об утверждении административного регламента предоставления Местной Администрацией муниципального образования муниципальный округ Юнтолово, муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома в новой редакции» (в редакции от 30.10.2015 № 01-18/61):

# 1.1. Пункт 2.6 административного регламента Местной Администрации внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Юнтолово по предоставлению муниципальной услуги по предоставлению консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, советов многоквартирных домов, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома (далее – Административный регламент) дополнить следующим содержанием:

«В целях предоставления муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с [законодательством](consultantplus://offline/ref=E776E41123DFE98F74CBAA43C8693C62B02F5E31A20441F9EAB93F0CA90222BD5FCCFC930FD235CC08C0AD0CFECEF721BF37B97CA77BFDC2k5o9N) Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных [частью 18 статьи 14.1](consultantplus://offline/ref=E776E41123DFE98F74CBAA43C8693C62B52B5132A20041F9EAB93F0CA90222BD5FCCFC9107D43E985E8FAC50BB9FE420B937BB7EBBk7oBN) Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации".

При предоставлении муниципальных услуг в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица».

# 1.2. Пункт 2.8. Административного регламента изложить в следующей редакции:

# «2.8. Должностным лицам Местной Администрации запрещено требовать от заявителя:

# 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

# 2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [частью 1 статьи 1](consultantplus://offline/ref=61E5BD81F2BE4909758417381CB0F51EE2D3BA7D6CECBBDDECCC29E0ADBA42F0E7CCE1C725407BF11F97C81BC4EB23CEEDF3BAC6DAA91560qCvEJ) Федерального закона от 27.07.2019 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ФЗ 210-ФЗ) муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми [актами](consultantplus://offline/ref=61E5BD81F2BE4909758417381CB0F51EE0D9B47E6EE4BBDDECCC29E0ADBA42F0F5CCB9CB244465F01D829E4A82qBvCJ) Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный [частью 6](consultantplus://offline/ref=61E5BD81F2BE4909758417381CB0F51EE2D3BA7D6CECBBDDECCC29E0ADBA42F0E7CCE1C2264B2FA15BC9914B84A02ECDF7EFBAC6qCv6J) статьи 1 вышеуказанного ФЗ 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

# 3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в [части 1 статьи 9](consultantplus://offline/ref=61E5BD81F2BE4909758417381CB0F51EE2D3BA7D6CECBBDDECCC29E0ADBA42F0E7CCE1C725407BF51997C81BC4EB23CEEDF3BAC6DAA91560qCvEJ) ФЗ 210-ФЗ;

# 4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

# а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

# б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

# в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

# г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=61E5BD81F2BE4909758417381CB0F51EE2D3BA7D6CECBBDDECCC29E0ADBA42F0E7CCE1C7254078F51D97C81BC4EB23CEEDF3BAC6DAA91560qCvEJ) ФЗ 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=61E5BD81F2BE4909758417381CB0F51EE2D3BA7D6CECBBDDECCC29E0ADBA42F0E7CCE1C7254078F51D97C81BC4EB23CEEDF3BAC6DAA91560qCvEJ) ФЗ 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

# 5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с [пунктом 7.2 части 1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=61E5BD81F2BE4909758417381CB0F51EE2D3BA7D6CECBBDDECCC29E0ADBA42F0E7CCE1C5204970A44ED8C94781BA30CFEBF3B8C4C6qAv9J) ФЗ 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами»;

# 1.3. Во втором абзаце пункта 5.10 Административного регламента исключить слова: «а также в иных формах, не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации»;

# 1.4. Административный регламент дополнить пунктом 5.14 следующего содержания:

«В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной [частью 1.1 статьи 16](consultantplus://offline/ref=55C6FD0B49D0F91BFB19434AF8AB4DA43EFAAFC521357DDBF4DD90818E16B9E26D3D3D97C64A6DD3753AC84B3A50039CFA9205CC12D49274H7PAM)   
ФЗ 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

# 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

# 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Местной Администрации Е.Н.Ковба